

Состав постоянно действующих комиссии:

1. Комиссия по проверке показаний спидометров автотранспорта.

1. В целях упорядочения эксплуатации служебного автотранспорта и контроля над расходом топлива и смазочных материалов создать постоянно действующую комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: технический директор.

Члены комиссии: начальник гаража, бухгалтер, водитель

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- проверка наличия пломб и правильности пломбирования спидометра;
- проверка показаний спидометра;
- проверка правильности оформления первичных документов бухучета, полноты и качества ведения документооборота по автомобилю (заполнение всех реквизитов путевых листов, проставление необходимых подписей, наличие неоговоренных исправлений, наличие и заполнение журнала выхода и возвращения автотранспорта, журнала выдачи путевых листов).

2. Инвентаризационная комиссия.

1. Создать постоянно действующую инвентаризационную комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: технический директор.

Члены комиссии:

- заведующая ОМТ;
- инженер по обслуживанию и ремонту средств связи и сигнализации;
- начальник;
- заведующий ИАО;
- ведущий специалист по тех. поддержке энергоустановок;
- бухгалтер;
- заместитель главного бухгалтера

2. Инвентаризационная комиссия по материальным запасам в зависимости от классификации по основным группам включает не менее трех человек.

При проведении инвентаризации могут присутствовать руководитель структурного подразделения или его представители в зависимости от вида инвентаризируемых активов.

3. Возложить на постоянно действующую инвентаризационную комиссию следующие обязанности:

проводить инвентаризацию (в т. ч. обязательную) в соответствии с графиком проведения инвентаризаций;

обеспечивать полноту и точность внесения в инвентаризационные описи данных о фактических остатках основных средств, материальных запасов, товаров, денежных средств, другого имущества и обязательств;

правильно и своевременно оформлять материалы инвентаризации;

3. Комиссия по поступлению и выбытию нефинансовых активов.

1. Для контроля за сохранностью нефинансовых активов и определения целесообразности их списания (выбытия) создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

Председатель комиссии: технический директор.

Члены комиссии:

- заведующая ОМТ;
- инженер по обслуживанию и ремонту средств связи и сигнализации;
- начальник;
- заведующий ИАО;
- ведущий специалист по тех. поддержке энергоустановок;
- бухгалтер.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

осмотр объектов нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);

определение текущей рыночной стоимости нефинансовых активов (в целях принятия к бухучету);

принятие решения об отнесении объектов имущества к основным средствам и определении признака отнесения к особо ценному движимому имуществу;

осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);

принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;

определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материальных запасов ликвидируемых объектов;

определение причин списания (физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т. п.);

выявление виновных лиц (если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине);

подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией;

принятие решения о сдаче вторичного сырья в организации приема вторичного сырья.

Определение нецелесообразности и непригодности использования объектов основных средств (ОЦИ), невозможности или неэффективности их восстановления, производится в

соответствии с «Порядком списания, передачи, реализации объектов основных средств, закрепленных за территориальными органами, федеральными бюджетными учреждениями, федеральными казенными учреждениями, федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении ФМБА России, и центральным аппаратом ФМБА России на праве оперативного управления или хозяйственного ведения», утвержденным приказом ФМБА России от 20.08.2012 г.

При выбытии медицинских инструментов, учитываемых в составе основных средств, оформляется акт о списании объектов нефинансовых активов (ф. 0504104) с приложением акта технического состояния Типовая форма № 11.

4. Комиссия по поступлению и выбытию финансовых активов.

1. Для признания задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию и ее учета в течение срока возможного возобновления согласно законодательству РФ процедуры взыскания задолженности создать постоянно действующую комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: главный бухгалтер.

Члены комиссии: начальник юридического кабинета;

ведущий бухгалтер; бухгалтер.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- признание дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию в целях ее списания с балансового учета.

- признание дебиторской задолженности, подлежащей списанию с забалансового учета

- признание согласно положениям Учетной политики для целей бухгалтерского учета кредиторской задолженности невостребованной кредиторами в целях ее списания с балансового учета и истечение срока учета кредиторской задолженности за балансом в целях ее списания с забалансового учета.

-т.д.

3. Сомнительной признается задолженность при условии, что должник нарушил сроки исполнения обязательства, и наличии одного из следующих обстоятельств:

- отсутствие обеспечения долга залогом, задатком, поручительством, банковской гарантией и т. п.;

- значительные финансовые затруднения должника, ставшие известными из СМИ или других источников;

- возбуждение процедуры банкротства в отношении должника.

Не признаются сомнительными:

- обязательство должника, просрочка исполнения которого не превышает 30 дней;

- задолженность заказчиков по договорам оказания услуг или выполнения работ, по которым срок действия договора не истек.

Задолженность по платежам в бюджеты, не уплаченная в установленный срок, (далее - дебиторская задолженность) признается безнадежной к взысканию в следующих случаях:

3.1 смерти физического лица - плательщика платежей в бюджеты или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

3.2 признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджеты в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части дебиторской задолженности, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;

3.3 ликвидации организации - плательщика платежей в бюджеты в части дебиторской задолженности, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

3.4 принятия судом акта, в соответствии с которым центральный аппарат Федерального медико-биологического агентства, территориальные органы Федерального медико-биологического агентства и Федеральное казенное учреждение «Главное бюро медико-социальной экспертизы Федерального медико-биологического агентства» утрачивают возможность взыскания дебиторской задолженности в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании дебиторской задолженности;

3.5 вынесения судебным приставом - исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования дебиторской задолженности прошло более пяти лет, в следующих случаях:

а) размер дебиторской задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

б) судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

3.6 истечения установленного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока в части дебиторской задолженности по административным штрафам.

4. Документами, подтверждающими обстоятельства (случаи) признания сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, являются:

а) выписка из отчетности об учитываемых суммах дебиторской задолженности (приложение № 1);

б) справка администратора доходов бюджета о принятых мерах по обеспечению взыскания дебиторской задолженности;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, в том числе:

- документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;
- документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя -плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;
- судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания дебиторской задолженности в связи с истечением установленного срока ее взыскания срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании дебиторской задолженности;
- постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

5. Для принятия решения о признании сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности Комиссия должна иметь следующие необходимые данные и информацию:

- полное наименование организации (ФИО физического лица);
- ИНН/ОГРН/КПП (ИНН физического лица);
- наименование платежа, код бюджетной классификации, по которому возникла дебиторская задолженность;
- сумму дебиторской задолженности;
- обстоятельство, являющееся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию, с приложением документа в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;
- справку о принятых мерах по обеспечению взыскания дебиторской задолженности в хронологическом порядке, подписанную начальником ответственного структурного подразделения, с указанием реквизитов соответствующих документов и приложением их копий (при необходимости);
- заключение юридического отдела о наличии или отсутствии возможностей и/или перспектив возобновления процедуры взыскания ■ дебиторской задолженности, в том числе направленных на прекращение обстоятельств, являющихся основанием для признания дебиторской задолженности безнадежной к взысканию;
- при наличии оснований для возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности, указывается дата окончания срока возможного возобновления процедуры взыскания;
- сведения о наличии/отсутствии информации о лицах, на которые законом или иными правовыми актами возложено исполнение обязательства ликвидированного должника.

6. Комиссия по рассмотрению вопроса о признании дебиторской задолженности сомнительно или безнадежной к взысканию принимает одно из следующих решений:

а) признать дебиторскую задолженность сомнительной или безнадежной к взысканию, установив следующее:

- имеются основания для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренные законодательством Российской Федерации. При наличии оснований для возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности указывается дата окончания срока возможного возобновления процедуры взыскания;
- отсутствуют основания для возобновления процедуры взыскания задолженности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

б) отказать в признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию. Данное решение оформляется Протоколом об отказе в признании дебиторской задолженности сомнительной или сомнительной или безнадежной к взысканию, подписывается членами Комиссии и не препятствует повторному рассмотрению вопроса о возможности признания дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию. Копия протокола об отказе в признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию направляется Комиссией в ответственное структурное подразделение с указанием причин отказа.

7. Оформленный Комиссией Акт о признании сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности (приложение № 2) должен содержать следующую информацию:

- а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);
- б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);
- в) сведения о платеже, по которому возникла дебиторская задолженность;
- г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается дебиторская задолженность, его наименование;
- д) сумма дебиторской задолженности по платежам в бюджеты;
- е) сумма дебиторской задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджеты;
- ж) дата принятия решения о признании сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности;
- з) подписи членов Комиссии.

Акт представляется для утверждения директору учреждения в течение 5 рабочих дней с даты принятия Комиссией решения о признании дебиторской задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию.

8. На основании утвержденного Акта о признании сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности Комиссией оформляется акт по списанию дебиторской задолженности, признанной сомнительной или безнадежной к взысканию (далее - акт по списанию дебиторской задолженности) и вместе с копией Акта о признании сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности предоставляется Комиссией главному бухгалтеру (уполномоченному должностному лицу,

на которое возложено ведение бухгалтерского учета) для отражения данных в бухгалтерском учете.

9. В случае если на момент оформления Акта о признании сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности дебиторская задолженность признана безнадежной к взысканию в соответствии с подпунктами 3.1-3.5 пункта 3, то данная дебиторская задолженность подлежит списанию без постановки на забалансовый учет.

10. В случае если на момент оформления Акта о признании сомнительной или безнадежной к взысканию дебиторской задолженности дебиторская задолженность признана сомнительной в соответствии с подпунктом 3.6 пункта 3 настоящего, то нереальная к взысканию дебиторская задолженность подлежит списанию с баланса и одновременной постановкой на забалансовый учет с ведением аналитического учета по отдельному субсчету, в разрезе контрагентов.

11. При возобновлении процедуры взыскания дебиторской задолженности или поступлении средств в погашение дебиторской задолженности неплатежеспособных дебиторов на дату возобновления взыскания или на дату зачисления на счета (лицевые счета) указанных поступлений осуществляется списание такой дебиторской задолженности с забалансового учета с одновременным отражением на соответствующих балансовых счетах учета.

12. Списание безнадежной к взысканию дебиторской задолженности с забалансового учета осуществляется на основании решения Комиссии, оформленного в виде акта по списанию дебиторской задолженности в случае наличия документов, подтверждающих прекращение обязательства, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в том числе по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания дебиторской задолженности согласно законодательству Российской Федерации, а так же по истечению пяти лет.

5. Инвентаризационная комиссия кассы.

Председатель комиссии: главный бухгалтер.

Члены комиссии: заместитель главного бухгалтера,
ведущий бухгалтер; старший кассир, кассир, бухгалтер.

Комиссии считаются правомочными если на них присутствует не менее трех членов комиссии.

